



**Міністерство освіти і науки України
Дніпропетровський коледж економіки та бізнесу
Дніпропетровського національного університету імені Олеся Гончара**

**ЗВІТ
про роботу
Дніпропетровського коледжу економіки та бізнесу
Дніпропетровського національного університету
імені Олеся Гончара
за 2014/2015 навчальний рік**

м. Дніпропетровськ

З М І С Т

1. Загальна характеристика навчального закладу	3
2. Навчальна робота	5
3. Методична робота	8
4. Робота щодо формування контингенту студентів	10
5. Практичне навчання та працевлаштування студентів	10
6. Виховна робота	13
7. Організація навчального процесу з фізичного виховання та контроль за станом здоров'я студентів	16
8. Бібліотека коледжу	17
9. Матеріально-технічне забезпечення навчально-виховного процесу	18
10. Фінансово-господарська діяльність	19
11. Розвиток соціальної сфери	20
12. Кадрове забезпечення діяльності коледжу	22
13. Стан охорони праці	23
14. Основні завдання та заходи на 2015-2016 навчальний рік	24

Розділ 1. Загальні відомості про навчальний заклад

Дніпропетровський коледж економіки та бізнесу Дніпропетровського національного університету імені Олеся Гончара створений на підставі наказу Міністерства освіти і науки України № 831 від 07.09.2009 р. «Про припинення юридичної особи Дніпропетровського державного технікуму економіки та бізнесу» та наказу Дніпропетровського національного університету імені Олеся Гончара «Про створення у складі ДНУ ім. Олеся Гончара відокремленого структурного підрозділу – Дніпропетровський коледж економіки та бізнесу»

Дніпропетровський коледж економіки та бізнесу Дніпропетровського національного університету імені Олеся Гончара організовано у 1976 році наказом Міністерства торгівлі України № 214 від 02.06.1976 р. «Про організацію Дніпропетровського технікуму радянської торгівлі». Наказом Міністерства торгівлі України № 91 від 19.09.1991 року навчальний заклад перейменований у комерційний технікум, наказом Міністерства освіти України № 230 від 30.06.1999 року перейменований у Дніпропетровський державний технікум економіки та бізнесу.

Поштова адреса: 49055, м. Дніпропетровськ, вул. Героїв Сталінграду, 49а.
Телефон, факс: (056) 763-15-07.

Начальний заклад здійснює освітню діяльність на підставі ліцензії серія АЕ № 458750 Міністерства освіти і науки України і проводить підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» на базі повної середньої освіти за спеціальностями з відповідним ліцензійним обсягом:

Таблиця 1

1.	0305 Економіка та підприємництво	5.03050702 Комерційна діяльність	30	–	01.07.2018
		5.03050901 Бухгалтерський облік	40	40	01.07.2017
		5.03051001 Товарознавство та комерційна діяльність	75	75	01.07.2017
2.	1401 Сфера обслуговування	5.14010102 Ресторанне обслуговування	60	60	01.07.2015
	Разом:		205	175	

Установчі документи Дніпропетровського коледжу економіки та бізнесу Дніпропетровського національного університету імені Олеся Гончара:

- статут ДВНЗ «Дніпропетровський національний університет імені Олеся Гончара», затверджений Міністерством освіти і науки України;
- положення про Дніпропетровський коледж економіки та бізнесу Дніпропетровського національного університету імені Олеся Гончара, затверджений наказом ректора Дніпропетровського національного університету імені Олеся Гончара № 414 від 01.06.2011 р.;

- свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи Дніпропетровський національний університет імені Олеся Гончара серія А 01 № 051391;
- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців Дніпропетровського національного університету імені Олеся Гончара № 19613390 від 17.11.2014 р.;
- виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців Дніпропетровського коледжу економіки та бізнесу Дніпропетровського національного університету імені Олеся Гончара;
- наказ Міністерства освіти і науки України № 831 від 07.09.2009 р. «Про припинення юридичної особи Дніпропетровського державного технікуму економіки та бізнесу» №687 від 15.09.2009р.;
- наказ № 687 від 15.09.2009 р. Дніпропетровського національного університету імені Олеся Гончара «Про створення у складі Дніпропетровського національного університету імені Олеся Гончара відокремленого структурного підрозділу - Дніпропетровського коледжу економіки та бізнесу»;
- санітарний паспорт на використання приміщень коледжу для проведення навчального процесу (серпень 2014 р.);
- сертифікат Міністерства освіти і науки України серія НД-1 № 0454451 від 02 липня 2012 р. про акредитацію спеціальності 5.03050901 «Бухгалтерський облік» (відповідно до рішення ДАК від 25 травня 2012 р. протокол № 96), термін дії сертифікату до 01 липня 2017 р.;
- сертифікат Міністерства освіти і науки України серія НД-1 № 0457084 від 5 червня 2013 р. про акредитацію спеціальності 5.03050702 «Комерційна діяльність» (відповідно до рішення АК від 26 квітня 2013 р. протокол № 103), термін дії сертифікату до 01 липня 2018 р.;
- сертифікат Міністерства освіти і науки України серія НД-1 № 0454450 від 02 липня 2012 р. про акредитацію спеціальності 5.03051001 «Товарознавство та комерційна діяльність» (відповідно до рішення ДАК від 25 травня 2012 р. протокол № 96), термін дії сертифікату до 01 липня 2017 р.
- сертифікат Міністерства освіти і науки України серія НД-1 № 049401 від 10 червня 2010 р. про акредитацію спеціальності 5.14010102 «Ресторанне обслуговування» (відповідно до рішення ДАК від 30 березня 2010 р. протокол № 82), термін дії сертифікату до 01 липня 2015 р.

Документи оформлені та зберігаються у відповідності до вимог чинного законодавства.

Загальний ліцензований обсяг складає 205 осіб денної форми і 175 осіб – заочної форми навчання. На денному відділенні навчається 339 студент, а на заочному – 187.

Розділ 2. Навчальна робота

Організація навчально-виховного процесу ведеться на підставі діючих законодавчих та нормативних документів: Конституції України, Законів України "Про освіту", "Про вищу освіту", "Про мови", "Положення про державний вищий заклад освіти" (затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 05.09. 1996р. № 1074).

Навчальний заклад здійснює освітню діяльність на підставі ліцензії Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України і проводить підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» на базі повної середньої освіти за спеціальностями.

Таблиця 2

1.	0305 Економіка та підприємництво	5.03050702 Комерційна діяльність
		5.03050901 Бухгалтерський облік
		5.03051001 Товарознавство та комерційна діяльність
2.	1401 Сфера обслуговування	5.14010102 Ресторанне обслуговування

У 2014-2015 навчальному році успішно проведена акредитація спеціальності 5.14010102 «Ресторанне обслуговування».

Організація навчального процесу з усіх спеціальностей регламентується основними нормативними документами: освітньо-кваліфікаційними характеристиками, освітньо-професійними програмами (складові галузевих стандартів зі спеціальностей), варіативними ОКХ і ОПП, які доповнюють і конкретизують кваліфікаційні вимоги до змісту освіти з боку конкретних замовників фахівців і затвердженими директором коледжу.

У 2014 році з усіх спеціальностей розроблені засоби діагностики якості вищої освіти.

Навчально-методична документація затверджена у відповідності зі встановленими вимогами. Починаючи з 2014 року розроблені навчальні плани зі спеціальності «Ресторанне обслуговування» згідно нового стандарту вищої освіти.

Навчальні плани, освітньо-професійні програми, освітньо-кваліфікаційні характеристики затверджені в установленому порядку. Відповідно до вимог ринку праці та з урахуванням пропозицій підприємств - замовників на випускників коледжу розроблені варіативні освітньо-професійні програми та освітньо-кваліфікаційні і характеристики.

Навчальні плани складені відповідно до вимог освітньо-професійних програм з необхідним обсягом нормативних і вибіркових дисциплін з кожної спеціальності. Є робочі навчальні плани і програми навчальних дисциплін. Всі вони узгоджені між собою. Навчальні плани з усіх спеціальностей включають цикли гуманітарної підготовки, природничо-наукової та загальноекономічної підготовки, професійної підготовки. В навчальних планах відображена послідовність вивчення дисциплін, визначені види проведення навчальних

занять і практик, терміни виконання курсових робіт, форми завершення навчання.

Відповідають необхідними вимогами і робочі навчальні плани з кожної спеціальності.

З усіх дисциплін розроблені також навчальні програми, наскрізні програми практики, тематика контрольних та курсових робіт і методичні вказівки до їх виконання, програми державних комплексних іспитів, інші матеріали. З кожної дисципліни підготовлені навчально-методичні комплекси з аудиторних занять і самостійної роботи студентів. Усі навчальні документи виконані з урахуванням вимог освітньо-професійних програм, освітньо-кваліфікаційних характеристик та інших програмних і нормативних документів.

Навчальний заклад має усі необхідні нормативні і науково-методичні документи, які визначають зміст підготовки фахівців.

Перелік і зміст усіх навчальних програм затверджено наказом по коледжу № 77 від 28.08.2014 р.

У коледжі діє певна система організації навчального процесу та контролю за дотриманням його змісту. Ці питання постійно обговорюються на засіданнях педагогічної і методичної рад.

Навчально-методична документація затверджена у відповідності зі встановленими вимогами.

Для чіткої організації навчально-виховної роботи в коледжі щорічно складається річний графік навчального процесу і розклад занять, який забезпечує виконання навчальних планів з кожної спеціальності в повному обсязі відповідно ОПП і структурно-логічним схемам.

Розклад занять складається за місяць до початку семестру і затверджується директором коледжу.

Організація навчального процесу в коледжі здійснюється в одну зміну, розклад занять відповідає гігієнічним вимогам, тижневе навантаження - п'ятиденне, 30 навчальних годин; добове навантаження – 6 навчальних годин, психогігієнічна оптимальність чередування предметів – додержується.

Для організації навчального процесу згідно з ліцензійними умовами надання освітніх послуг у сфері вищої освіти, в коледжі ведеться нормативна навчально-облікова документація: журнали навчальних занять, журнали обліку самостійної роботи студентів, журнали обліку замін викладачів, відомості успішності студентів (залікові, екзаменаційні, підсумкові за семестр та навчальний рік, для ДККІ, залікові книжки тощо).

Організацію і методичне забезпечення підготовки фахівців передбачено річними планами роботи коледжу, його структурних підрозділів, а також планами роботи педагогічної і методичної рад, циклових комісій, навчальних кабінетів.

Названі плани розробляються на підставі діючих законодавчих та нормативних документів, а також з урахуванням концепції діяльності Дніпропетровського коледжу економіки та бізнесу Дніпропетровського

університету імені Олесь Гончара і перспективного плану розвитку навчального закладу.

Навчальний процес забезпечують 38 педагогічних працівників, у т.ч. 1 майстер виробничого навчання. Троє викладачів працюють за сумісництвом. Вищу та першу кваліфікаційні категорії мають 24 викладачі, що складає 64% від загальної кількості педагогічних працівників. Чотирьом викладачам присвоєне звання «Викладач-методист».

Значний внесок у розробку та впровадження у навчальний процес заходів, спрямованих на якісну підготовку фахівців і чітку організацію навчального процесу, здійснюють циклові комісії. На їх засіданнях розглядаються питання, тематика яких визначена планами роботи:

- використання інноваційних технологій навчання у підготовці сучасних фахівців;
- методичне забезпечення самостійної роботи студентів;
- впровадження ефективних методик щодо удосконалення професійно-практичної підготовки майбутніх фахівців;
- методичне забезпечення застосування комп'ютерних та інших інноваційних технологій у навчальному процесі;
- організаційно-методичне забезпечення науково-дослідної роботи студентів, розвитку їх пізнавальної активності;
- шляхи та засоби удосконалення методичної майстерності викладачів (участь у професійних конкурсах «Кращий викладач року», «Кращий завідувач навчального кабінету», обласних і міських оглядах - конкурсах методичних робіт тощо).

Питання фахового рівня викладання постійно обговорюються на засіданнях педагогічної і методичної рад коледжу. Проблеми підвищення професійної майстерності викладачів, збагачення їх прогресивними методами і формами навчання є також предметом роботи творчого семінару-практикуму, а також школи педагогічної майстерності молодих і малодосвідчених педагогів.

У коледжі розроблена «Цільова комплексна програма роботи з обдарованою молоддю», яка включає принципи реалізації програми «Обдарованість», створення умов для розвитку інтелектуальних і творчих здібностей студентів, забезпечення соціально-правових гарантій, стимулювання педагогічної праці та навчальної діяльності студентів.

Визначено структурні підрозділи сектору науково-дослідної роботи «Єврика» – секція менеджменту, економіки, комерційної діяльності та інші, які очолюють голови циклових комісій. При секторі «Єврика» (керівник Колесов В.М. – зав. навчально-методичним кабінетом) створена Рада з науково-дослідницької роботи, до складу якої входять провідні викладачі та представники найбільш обдарованої студентської молоді.

Відповідно до «Положення про науково-дослідну і пошукову роботу студентів» первинна оцінка науково-пізнавальної діяльності студентів здійснюється у секціях науково-дослідницького сектору «Єврика».

Потім результати науково-дослідної роботи обговорюються на засіданні ради з науково-дослідницької роботи сектору «Еврика» об'єднання «Пізнай себе і світ».

Обдарованим студентам, які займаються науковою творчістю, забезпечується участь у інтелектуальних змаганнях, оглядах-конкурсах наукових робіт, олімпіадах, науково-теоретичних конференціях.

За 2014-2015 навчальний рік, студенти коледжу приймали участь у багатьох міських та обласних олімпіадах і конкурсах творчих робіт студентів відповідно розкладу та регламенту роботи обласних і міських методичних об'єднань та займали призові місця (таблиця 2).

Таблиця 3

№ п/п	Захід	Місце
1	Міський конкурс студентських мультимедійних презентацій (економічні дисципліни).	Диплом III ступеня
2	Обласна олімпіада з дисципліни «Основи екології»	Грамота
3	Міська олімпіада з предмету «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)».	3 місце
4	Міський конкурс творчих робіт з інформатики	1, 2 місце
5	Обласна студентська конференція «Екохім-2015».	Диплом I, III ступеня

Наприкінці року у коледжі проводилась спільна науково-практична конференція. Викладачі та студенти розкрили питання політичної та економічної доцільності вступу України в ЄС.

Проведення цикловими комісіями декад спеціальностей дає можливість узагальнювати і поширювати досвід роботи з презентації спеціальності, дослідження розвитку інтелектуальних та креативних здібностей студентів, аналізу професійної придатності до професійної діяльності.

Не менш важливою і ефективною формою роботи з талановитою молоддю є написання курсових робіт, підготовка до виконання яких повинна мати всебічний теоретичний і прикладний характер. У тематиці курсових робіт і студентських дослідженнях значне місце займають питання реформування економіки України, аналізу управлінської та комерційної діяльності, фінансово-економічного стану підприємств різних форм власності.

Вищевказані напрямки і форми науково-дослідної роботи направлені на розвиток інтелектуальних здібностей та підвищення фахового рівня студентів спеціальності на усіх етапах їх навчання.

Розділ 3. Методична робота

Планування і організація виконання навчально-методичної роботи в 2014-2015 навчальному році були підпорядковані якісному забезпеченню підготовки фахівців на основі подальшого оновлення форм та методів навчання, запровадження ефективних педагогічних технологій.

Підґрунттям методичної роботи були державні стандарти освіти, відповідні нормативні та інструктивні документи Міністерства освіти і науки

України, а також концепція діяльності навчального закладу, перспективний план його розвитку.

Найбільш важливі питання методичного забезпечення навчального процесу були в центрі уваги педагогічної та методичної рад. Виконанню їх рішень, зокрема таких, як «Гуманізація і гуманітаризація навчального виховного процесу – важлива умова формування розвиненої особистості, підготовки сучасного фахівця», «Організаційно-методичні засади підвищення результативності навчально-виховного процесу», «Бінарні та інтегративні заняття як засіб оптимізації навчання і виховання студентської молоді» та інші сприяли підвищенню якості навчання, його методичному забезпеченню, реалізації передбачених перспективним планом на поточний рік педагогічних завдань.

Підвищенню методичного фаху викладачів сприяла діяльність постійно діючого творчого семінару-практикуму (керівник Кучерявий М.Є.) та школи педагогічної майстерності викладачів-початківців (керівник Колесов В.М.), участь в роботі міських і обласних методичних об'єднань, а також в оглядах-конкурсах, які проводяться на міському і обласному рівнях. Методична робота, наприклад, Хміляр А.Д. – викладача економічних дисциплін була відзначена за підсумками міського конкурсу (I місце).

Належна професійно-методична підготовка викладачів Луніної Л.П., Белової С.Г., Прокопової Р.Т. в значній мірі визначили успішну участь студентів коледжу в міських конкурсах і олімпіадах з відповідних навчальних предметів.

В поточному році було забезпечено успішне проведення акредитації спеціальності «Ресторанне обслуговування» (голова циклової комісії Вахней А.Є.).

Організовано проведено підвищення кваліфікації викладачів на базі кафедр Дніпропетровського національного університету імені Олеся Гончара (Готвянський О.Ю., Павлова В.О., Тума Т.С., Сулім А.А., Хміляр А.Д. та ін.).

Відповідну організаційну і методичну допомогу надано викладачам Купріченковій С.В., Рузіній А.В., Павловій В.О., які в поточному навчальному році проходили кваліфікаційну атестацію. Усі вони провели показові навчальні заняття і виховні заходи.

Підвищенню педагогічної майстерності сприяло проведення тижнів циклових комісій, тематична презентація спеціальностей з широким залученням студентської молоді коледжу і майбутніх абітурієнтів.

Приділялась необхідна увага організації обміном педагогічного досвіду, його узагальненню, запровадженню ефективних прийомів і методів педагогічної праці. Школою педагогічної майстерності викладачів, особливо молододосвідчених, було проведення відкритих навчальних занять, їх колективне обговорення.

На належному організаційно-методичному рівні було проведено на базі коледжу засідання обласного методичного об'єднання практичних психологів (відповідальна Бондарь К.К.).

В цілому організовано і змістовно була налагоджена науково-дослідна робота викладачів навчального закладу. В травні поточного року відбулась спільна науково-теоретична конференція викладачів і студентів коледжу.

Підсумки навчально-методичної роботи було підведено 30 червня на засіданні педагогічної ради. З урахуванням досягнутого і подальших завдань на 2015-2016 навчальний рік підготовлено відповідні рекомендації щодо планування і змісту методичного забезпечення освітньо-виховного процесу.

Розділ 4. Робота щодо формування контингенту студентів

1. Результати прийому 2014 року:

Таблиця 4

№ п/п	Спеціальність	Денна форма навчання				Заочна форма навчання			
		ліцензія	план набору	бюджет	договір	ліцензія	план набору	бюджет	договір
1.	5.03050901 «Бухгалтерський облік»	40	30	30	10	40	5	5	19
2.	5.03051001 «Товарознавство та комерційна діяльність»	75	50	50	25	75	20	20	14
3.	5.03050702 «Комерційна діяльність»	30	15	15	11				
4.	5.14010102 «Ресторанне обслуговування»	60	14	14	36	60			31
	Разом:	205	109	109	82	175	25	25	64

2. З метою формування контингенту студентів заочної форми навчання на 2014-2015 н.р. проведена профорієнтаційна робота на таких торгівельних підприємствах міста та області, як: «Варус», «Велика кишеня», «Велісія», «Нова лінія», «Сан-фасон», «Сільпо», «Європа», «SPAR», «BILLA», «Дочки і синочки», «Алан», «Прогрес», «Картопляна хата», «Лілія».

3. З метою моніторингу інформації про випускників середніх навчальних закладів протягом навчального року проводились в коледжі 1 раз на два місяці Дні відкритих дверей з анкетуванням майбутніх абітурієнтів.

4. Протягом навчального року були виготовлені і розповсюджені різноманітні буклети, візитки, розміщена у періодичних виданнях та журналі «Дніпровський кур'єр» рекламна інформація про навчальний заклад.

Розділ 5. Практичне навчання та працевлаштування студентів у 2013-2014 н.р.

Організація та проведення практики в Дніпропетровському коледжі економіки та бізнесу ДНУ імені Олеся Гончара регламентується Положенням про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, затвердженого наказом Міністерства освіти України № 93 від 08.04.93р.

Відповідно до навчальних планів та графіку навчального процесу в коледжі передбачено наступні види практики:

- навчальна та технологічна практика (для спеціальностей 5.03051001 «Товарознавство та комерційна діяльність», 5.03050702 «Комерційна діяльність», 5.03050901 «Бухгалтерський облік»);

- навчальна, технологічна та професійна практика (для спеціальності 5.14010102 «Ресторанне обслуговування»)

На протязі 2014-2015 навчального року навчальну практику пройшли 284 студента II та III курсів денного відділення.

% успішності на 2 курсі – 100 %, якісний показник – 72,4 %;

% успішності на 3 курсі – 100 %, якісний показник – 69,9 %.

По закінченню навчальної практики 66 студентів III курсу спеціальностей 5.03051001 «Товарознавство та комерційна діяльність» та 5.03050702 «Комерційна діяльність» склали кваліфікаційний іспит на присвоєння робочої професії «Продавець».

Навчальна практика студентів спеціальностей 5.03051001 «Товарознавство та комерційна діяльність» та 5.03050702 «Комерційна діяльність» проводиться на базі підприємства ТОВ «Фоззі Фуд» (мережа магазинів «Сільпо»); спеціальності 5.14010102 «Ресторанне обслуговування» - на базі підприємства ТОВ «Ресторан «Дніпропетровськ»; спеціальності 5.03050901 «Бухгалтерський облік» - в навчальному кабінеті коледжу.

Технологічну практику пройшли 147 студентів III курсу денного відділення та 86 студентів заочного відділення.

Денне відділення: % успішності – 100 %, якісний показник – 64,6 %;

Заочне відділення: % успішності – 100 %, якісний показник – 65,1 %.

Технологічна практика проводиться на вищеназваних базах практики, а також в інших підприємствах та організаціях міста Дніпропетровська та Дніпропетровської області за індивідуальними угодами, укладеними між навчальним закладом та базами практики.

Професійну практику пройшов 41 студент III курсу денного відділення та 22 студента IV курсу заочного відділення.

Денне відділення: % успішності – 100 %, якісний показник – 43,9 %;

Заочне відділення: % успішності – 100 %, якісний показник – 45,5 %;

Професійна практика проводиться на базі підприємства ТОВ «Ресторан «Дніпропетровськ» та в інших підприємствах та організаціях міста Дніпропетровська та Дніпропетровської області за індивідуальними угодами, укладеними між навчальним закладом та базами практики.

В 2014-2015 н.р. оновлені програми з навчальної, технологічної та професійної практики у відповідності до кваліфікаційної характеристики спеціалістів і Державних стандартів освіти з фаху: «Комерційна діяльність», «Товарознавство та комерційна діяльність», «Бухгалтерський облік», «Ресторанне обслуговування».

Майстром виробничого навчання оновлені методичні комплекси з навчальної практики зі спеціальностей 5.03051001 «Товарознавство та комерційна діяльність» та 5.03050702 «Комерційна діяльність».

Технологічна та професійна практика завершується захистом звітів. Зміст звітів повністю відповідає програмам практики, які, у свою чергу, відповідають змісту спеціальних дисциплін та майбутньої діяльності фахівців.

Підсумки успішності з практичного навчання відображено в таблиці.

Коледж в цілому успішно вирішує питання з працевлаштування випускників. Цьому сприяє цілеспрямована діяльність з питань профорієнтації та працевлаштування.

Питаннями пошуку робочих місць, зворотного зв'язку з випускниками займається Рада з працевлаштування, до складу якої входять директор коледжу, завідувач практикою і провідні спеціалісти.

Таблиця 5

№ п/п	Група	Курс	Контингент	"5"		"4"		"3"		"2"		"н/а"		АУ	ЯП	Керівник
				К-ть	%	К-ть	%	К-ть	%	К-ть	%	К-ть	%			
Денне відділення																
Навчальна практика II курс																
1	ТК-86	2	24	3	12,5	14	58,4	7	29,2	-	-	-	-	100	70,8	Тополевська З.М.
2	ТК-87	2	24	4	16,7	12	50,0	8	33,3	-	-	-	-	100	66,7	
3	ТК-88	2	24	2	8,3	16	66,7	6	25,0	-	-	-	-	100	75,0	
4	КД-32	2	25	2	8,0	16	64,0	7	28,0	-	-	-	-	100	72,0	
5	Б-115	2	18	1	5,5	12	66,7	5	27,8	-	-	-	-	100	72,2	Прокопова Р.Т.
6	Б-116	2	18	3	16,7	4	22,2	11	61,1	-	-	-	-	100	38,9	Хміляр А.Д.
7	РО-13	2	25	2	8,0	17	68,0	6	24,0	-	-	-	-	100	76,0	Грек А.М.
8	РО-14	2	23	11	47,8	12	52,2	-	-	-	-	-	-	100	100	Грек А.М.
	Разом:		181	28	15,5	103	56,9	50	27,6	-	-	-	-	100	72,4	
Навчальна практика III курс																
9	ТК-82	3	25	9	36,0	12	48,0	4	16,0	-	-	-	-	100	84,0	Тополевська З.М.
10	ТК-83	3	21	1	4,8	11	52,4	9	42,8	-	-	-	-	100	57,1	
11	КД-31	3	20	1	5,0	13	65,0	6	30,0	-	-	-	-	100	70,0	
12	Б-112	3	20	2	10,0	12	60,0	6	30,0	-	-	-	-	100	70,0	Прокопова Р.Т.
13	Б-113	3	17	3	17,6	8	47,1	6	35,3	-	-	-	-	100	64,7	Рузіна А.В.
	Разом:		103	16	15,5	56	54,4	31	30,1	-	-	-	-	100	69,9	
Технологічна практика III курс																
14	ТК-82	3	25	8	32,0	11	44,0	6	24,0	-	-	-	-	100	76,0	Шевельова Л. П.
15	ТК-83	3	23	4	17,4	8	34,8	11	47,8	-	-	-	-	100	52,2	Гузенко Л.Ф.
16	КД-31	3	20	3	15,0	11	55,0	6	30,0	-	-	-	-	100	70,0	Демчишина Н.М.
17	Б-112	3	20	6	30,0	6	30,0	8	40,0	-	-	-	-	100	60,0	Прокопова Р.Т.
18	Б-113	3	17	3	17,6	8	47,1	6	35,3	-	-	-	-	100	64,7	Рузіна А.В.
19	РО-10	3	21	7	33,3	7	33,3	7	33,3	-	-	-	-	100	66,7	Грек А.М.
20	РО-11	3	21	-	-	13	61,9	8	38,1	-	-	-	-	100	61,9	Вахней А.Є.
	Разом:		147	31	21,1	64	43,5	52	35,4	-	-	-	-	100	64,6	
Професійна практика III курс																
21	РО-10	3	20	-	-	8	40,0	12	60,0	-	-	-	-	100	40,0	Грек А.М.
22	РО-11	3	21	4	19,0	6	28,6	11	52,4	-	-	-	-	100	47,6	Вахней А.Є.
	Разом:		41	4	9,8	14	34,1	23	56,1	-	-	-	-	100	43,9	
Заочне відділення																
Технологічна практика IV курс																
23	ТК-84	4	22	7	31,8	15	68,2	-	-	-	-	-	-	100	100	Демчишина Н.М.
24	ТК-85	4	19	5	26,3	5	26,3	9	47,4	-	-	-	-	100	52,6	Шевельова Л.П.
25	Б-114	4	23	1	4,3	11	47,8	11	47,8	-	-	-	-	100	52,2	Рузіна А.В.
26	РО-12	4	22	1	4,5	11	50,0	10	45,5	-	-	-	-	100	54,5	Статіва Т.А.
	Разом:		86	14	16,3	42	48,8	30	34,9	-	-	-	-	100	65,1	

Розділ 6. Виховна робота

У коледжі існує цілісна система виховання, яка базується на сукупності спільних ідей і цілей, спільності усіх гілок навчально-виховного процесу, що реалізують дані цілі (педагоги, студенти, громадські організації, батьки, друзі), напрямки діяльності (колективні і індивідуальні, клубні, гурткові) та форми організації виховного процесу.

Основним завданням навчально-виховного процесу педагогічний колектив визначає створення найсприятливіших умов для самореалізації особистості у відповідності до її здібностей, суспільних інтересів, виховання громадянина з демократичним світоглядом і культурою, який не порушує прав і свобод людини, виховання свідомого ставлення до свого здоров'я, навичок і засад здорового способу життя.

Для досягнення цієї мети колектив здійснює організацію виховного процесу на основі гуманістичної педагогіки та особистісно-орієнтовної моделі виховання, що передбачає демократизацію освітнього процесу, де педагоги і студенти є повноправними суб'єктами виховання з притаманною їм ініціативою, умінням вирішувати нетрадиційні проблеми, альтернативного мислення, критичним даром, схильністю до самовдосконалення, самостійністю, відкритістю, новаторством.

Виховання студентської молоді здійснюється на основі комплексного плану виховної роботи коледжу, у якому передбачені основні напрямки: громадянське, національне, патріотичне, морально-правове, художньо-естетичне, фізичне, сімейно-родинне виховання.

Важливе місце у виховному процесі відводиться керівникам навчальних груп, які проводять виховну роботу в групах, спілкуються безпосередньо з кожним студентом, досконало вивчають його індивідуальні особливості і здібності шляхом анкетування, тестування, діагностування і разом з психологом складають психолого-педагогічну характеристику групи і кожного студента. Крім того, досконало вивчається демографічний і соціальний стан кожного студента і на його основі складається соціальний паспорт та план виховної роботи групи з урахуванням потенційних можливостей, здібностей і нахилів своїх вихованців. У планах виховної роботи керівниками навчальних груп обов'язково передбачається проведення тематичних відкритих виховних годин з запрошенням гостей, студентів, викладачів.

Важливу роль відіграє поєднання навчання і виховання. Це досягається завдяки кропіткій роботі циклових комісій, які забезпечують сприятливі умови формування знань і навичок студентів, уміння їх використовувати в повсякденному житті і в майбутній роботі.

Важливе місце у виховному процесі відводиться залученню студентської молоді в позалекційний час до творчої роботи, участі в роботі предметних гуртків, клубів за інтересами, гуртків художньої творчості, спортивних секціях.

У цьому напрямку функціонують 4 клуби за інтересами, 8 предметних гуртків, 4 спортивних секцій, 3 гуртки художньої творчості. Загальна кількість студентів, що охоплені гуртками й клубами, складає 80%.

Важливе місце у системі виховання відводиться громадським організаціям: студентському самоврядуванню, комітету у справах молоді, – які очолюють студенти коледжу.

Діяльність громадських організацій, перш за все, сприяє згуртуванню студентського колективу, розвитку демократичної культури, відповідальності, стимулюють громадську активність.

Молодіжні організації підтримують тісний взаємозв'язок з молодіжним центром Дніпропетровщини, що діє з 1 вересня 2012 року, центрами соціальних служб для молоді, комітетом у справах сім'ї, дітей та молоді міста, волонтерськими громадськими організаціями. Молодіжними організаціями проводяться акції «Добро і милосердя»; «Я і довкілля»; «Скажемо «Ні» шкідливим звичкам»; молодіжні марафони з надання благодійної допомоги дітям – сиротам, дітям з малозабезпечених сімей, дітям – чорнобильцям, ветеранам Великої Вітчизняної війни і праці, здача донорської крові (конкретна адресна допомога).

Найбільш різноманітні форми та методи національного громадського, патріотичного виховання студентів використовується в позалекційний час, де студенти у співпраці з викладачами проводять цікаві змістовні заходи, що охоплюють різні напрямки виховної роботи:

- до Дня знань – Посвята у студенти коледжу;
- до Дня працівників освіти – святковий вечір «Зі святом, шановні освітяни»;
- до міжнародного Дня студента – «Студент – і професія, і покликання»;
- до Міжнародного жіночого дня 8 Березня – «Жінка – символ життя на землі»;
- до Дня Перемоги у Великій Вітчизняній війні – «Пам'ять серця».

Конкурсні програми:

- «Зірковий вернісаж» (з виявлення творчих здібностей студентів);
- на краще знання поетичних творів класиків та поетів сучасності;
- «Мої ранні спроби пера» (конкурс серед студентів);
- комп'ютерні презентації «З Україною в серці»;
- на кращі знання з історії Збройних сил України;
- Різдвяний вертеп.

Брейн-ринги:

- «Дніпропетровськ – місто-воїн»;
- «стежками партизанської слави»
- «Україна в роки Великої Вітчизняної війни»;
- «Право в нашому житті»;
- «Знавці олімпійських видів спорту».

Круглі столи:

- «Афганістан болить в моїй душі»;
- «Голодомор в історії моєї країни»;
- «Чорнобиль – трагедія України і людства».

Спортивні загальні заходи:

- «Козацькому роду нема переводу»,

– «Конкурс спортивного танцю» та інше.

Проводились відкриті виховні години у групах:

- «Вічне слово Кобзаря» до 200-річчя з дня народження Т.Г. Шевченка (керівник Єгорова Л.В.)
- «В єдності наша сила» (до Дня соборності України – керівник Хміляр А.Д.);
- «Батько і мати у серці назавжди» (керівник Прокопова Р.Т.);
- «Культурні цінності і витоки українського народу» (керівник Сулім А.А.);
- «Здоров'я кожного – здоров'я нації» (керівник Рузіна А.В.);
- «Жити за законами людського спілкування» (керівник Єгорова Л.В.)
- «Етикет: історія і сучасність» (керівник Статіва Т.А.)
- «Хліб усьому голова» (керівник Купріченкова С.В.)
- «Все починається з любові» (керівник Потапова Т.Й.) та інші.

Відкриті заходи з предметних гуртків і клубів:

- «Здоровим бути здорово» (керівники гуртків охорони праці та безпеки життєдіяльності Купріченкова С.В., Потапова Т.Й.);
- «Толерантність в ім'я загального добра» (керівник клубу «Пізнай себе» практичний психолог Бондарь К.К.);
- «Український ярмарок» (театралізоване дійство – керівник клубу «Театральна студія» Сулім А.А.).

Викладачами, керівниками навчальних груп написано ряд методичних розробок з проблем правового та професійного виховання (викладач Вахней А.Є.), проблем покинутих та безпритульних дітей (викладач Єгорова Л.В.), ролі керівника навчальної групи у формуванні здорового способу життя (викладач Купріченкова С. В.) та інше.

Завдяки плідній співпраці молоді і педагогічного колективу студенти коледжу неодноразово ставали переможцями міських, обласних оглядів і конкурсів, фестивалів, спортивних змагань.

Педагогічний колектив разом з радою студентського самоврядування систематично працює над питаннями підвищення навчальної та трудової дисципліни і профілактики правопорушень. З цією метою організуються зустрічі з представниками правоохоронних органів, юристами, наркологами, ведучими фахівцями центру соціальних служб для молоді, волонтерами, метою яких є запобігання негативних проявів правового, фізичного, соціального характеру. Як наслідок, у коледжі впродовж багатьох років відсутні випадки правопорушень.

У цілому педагогічний колектив і громадські організації створюють усі необхідні умови для розвитку особистості і творчої самореалізації кожного студента, його здібностей та обдарувань, сприяють вихованню свідомого громадянина, патріота, активної громадянської позиції.

Розділ 7. Організація навчального процесу з фізичного виховання та контроль за станом здоров'я студентів

Станом на 01.09.2014 року в ДКЕБ ДНУ імені Олеся Гончара кількість студентів денного відділення становить – 339 студентів.

З них займаються: у основній групі студентів, у двох спеціальних медичних групах 22 студента, звільнені від занять фізичною культурою за станом здоров'я і на підставі медичних документів 17 студентів.

Керівник фізичного виховання	<u>Хитра Ірина Анатоліївна</u>
Викладач фізичного виховання	<u>Купріченкова Світлана Всеволодівна</u>
Викладач фізичного виховання	<u>Піхур Альона Олександрівна</u>

Заняття з фізичного виховання проводяться в обсязі 4 години на тиждень на II курсі і 2 години на тиждень на III курсі.

Коледж має добру спортивну базу:

- спортивна зала 24x12 кв.м. ;
- спортивна зала 16x6 кв.м. (для настільного тенісу)
- тренажерна кімната, обладнана тренажерним комплексом ;
- спортивний майданчик на території коледжу , де в осінньо-весняний період проводяться учбові заняття і заняття спортивних секцій.

Для занять фізичною культурою маємо необхідне обладнання і інвентар згідно з програмою по фізичному вихованню.

Заняття в залі проходять з музикальним супроводженням.

Кожна навчальна група має коротку спортивну форму і футболки однакового кольору.

В 2014-2015 році проводилася регулярна Спартакіада коледжу з легкої атлетики по 4-х видах, конкурсні програми “Веселі старты ” до свята гумору, «Козацькі розваги» присвячені Дню захисника вітчизни, “Естафета Пам’яті присвячена Дню перемоги, щорічний пробіг на 1418 метрів “Миля війни”, присвячений визволенню м. Дніпропетровська від німецько-фашистських загарбників.

На протязі навчального року 2 рази на тиждень проводяться заняття спортивних секцій. Підсумком роботи спортивних секцій є Спартакіада коледжу, в якій приймають участь всі навчальні групи II і III курсу.

В коледжі працюють спортивні секції :

- волейбол (юнаки);
- волейбол (дівчата) ;
- баскетбол (юнаки);
- баскетбол(дівчата);
- ЗФП;

- настільний теніс;
- міні-футбол.

Збірні команди студентів коледжу в Спартакіаді міста серед команд II групи зайняли наступні призові місця:

Баскетбол (д)	II місце
Баскетбол (ю)	IV місце
Волейбол (д)	I місце
Л/а крос	III місце
Л/атлетика	IV місце
Міні-футбол	IV місце
Настільний теніс	III місце
Плавання	IV місце
Військове багатоборство	IV місце

Розділ 8. Бібліотека коледжу

Планування роботи бібліотеки здійснюється відповідно до «Закону України про вищу освіту», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», Національної доктрини розвитку освіти України у XXI столітті, Національної програми патріотичного виховання населення, формування здорового способу життя, розвитку духовності та зміцнення моральних засад суспільства. Тому бібліотека використовуючи різноманітні форми і методи, спрямовує свою роботу на формування інтелектуального потенціалу та всебічний розвиток особистості як найвищої цінності суспільства.

Головна мета в роботі бібліотеки – допомога навчальному процесу в вихованні конкурентоспроможного спеціаліста, добре вододіючого знаннями в питаннях ринкової економіки, менеджменту, маркетингу, комерційної справи, мерчандайзингу, психології, етики ділового спілкування.

Тому основне завдання бібліотеки ми ставимо в поповненні її новою літературою, яка зможе допомогти студентській молоді стати спеціалістами, які потрібні сьогодні нашій молодій державі. Поповнювали бібліотеку науково-методичною літературою з усіх видів знань. Бібліотека проводила індивідуальну, диференційовану роботу по прищепленню любові до книги, до нашої історії, культури, любові до батьків, нашої Держави. В своїй роботі використовували нові форми пропаганди кращої книги через проведення диспутів у клубі «Паросток», шоу-вікторин, літературно-музичних вечорів, декад пропаганди літератури, зустрічі з цікавими людьми, тощо.

Щомісяця бібліотека оформляла великий стенд «Вісник бібліотеки», такі рубрики, як: «Голос читача», «Календар знаменних дат», «Відродження», «Людині про людину», «Журнали»; «Газети для спеціалістів».

Бібліотека проводить не тільки усну пропаганду книги, але й очну. Бібліотекою були оформлені слідуючі книжкові вистави:

– «Велика Перемога»,

- «Так починалась війна»,
- «Пам'ять жива»,
- «Наші духовні цінності»,
- «Соборність України»,
- «Місто, в якому ми живемо»,
- «20 років незалежності України» та ін.

На допомогу педагогічним радам бібліотека організувала книжкові вистави нових надходжень, проводила бібліографічний огляд новинок літератури.

В цьому році бібліотека підбрала 341 бібліографічну довідку, літературу для написання рефератів, курсових робіт, доповідей, надавала допомогу в підготовки класних заходів.

Розділ 9. Матеріально-технічне забезпечення навчально-виховного процесу

Коледж має необхідну матеріальну базу для організації навчально-виховного процесу, відповідно забезпечену торгівельно-технологічним обладнанням, технічними засобами навчання, тощо. Загальна площа навчального корпусу складає 5043,3 м². Будівля в цілому відповідає санітарно-технічним вимогам. Системи енерго- і водопостачання, каналізації, опалення, енергопостачання знаходяться в стабільному робочому стані.

Коледж економіки та бізнесу здійснює свою фінансово-господарську діяльність відповідно до Положення, затвердженого наказом ДНУ імені Олеся Гончара № 414 від 01.06.2011 р., законодавчих і нормативних актів. Фінансування коледжу здійснюється як за рахунок державного бюджету, так і спеціального фонду.

Навчальний заклад не має заборгованості за 2012-2014 роки з виплати зарплати, стипендій та за спожиті комунальні послуги. У коледжі розроблені комплексні заходи щодо соціальної підтримки працівників і студентів, матеріального стимулювання навчальної, науково-дослідницької і громадської роботи.

Відповідно до вимог створено необхідне матеріально-технічне забезпечення підготовки фахівців за спеціальністю «Ресторанне обслуговування».

Навчальний процес здійснюється в навчальних кабінетах та лабораторіях, які мають необхідне методичне забезпечення, технічні засоби навчання, комп'ютерну техніку.

Всього коледж має 88 одиниць ПЕОМ, з них 51 в трьох комп'ютерних кабінетах.

В 2012-2014 навчальних роках на належному рівні тематично оформлені і наповнені оновленим змістом кабінети менеджменту, бухгалтерського обліку, економіки та статистики, історії України, безпеки життєдіяльності, банкетна

зала, лабораторії інформатики та комп'ютеризації. Усі кабінети паспортизовані та атестовані.

В коледжі є їдальня, де організовано харчування студентів. Позакласні тематичні заходи та заходи з художньої самодіяльності проводяться в актовій залі.

В коледжі є 2 спортивні зали, спортивний майданчик та тренажерна кімната, обладнані необхідним спортивним інвентарем та тренажерним комплексом згідно з програмою з фізичного виховання. В коледжі проводяться навчально-тренувальні заняття та заняття спортивних секцій. Підсумком роботи спортивного клубу і секцій є Спартакіада коледжу, в якій приймають участь всі навчальні групи.

Розділ 10. Фінансово-господарська діяльність

Фінансування навчального закладу здійснюється за рахунок державного бюджету і позабюджетних коштів. Загальний обсяг бюджетного фінансування склав: у 2012 році – 3429,0 тис. грн., у 2013 році – 3258,0 тис. грн., за період з 01.01.14 року по 30.09.14 – 2504,0 тис. грн. Ці кошти повністю витрачені на виплату стипендій, заробітної плати, нарахування на заробітну плату, оплату комунальних послуг та на забезпечення дітей - сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування виплатами які передбачені чинним законодавством. З цих питань у коледжі нема заборгованості, усі виплати за даними статтями видатків проводяться своєчасно і у повному обсязі.

За рахунок позабюджетних коштів коледж здійснює оплату праці працівникам коледжу, які проводять навчальні заняття у групах, які створені з числа студентів, що навчаються на комерційної основі, та виплату заробітної плати працівникам, які повністю утримуються за рахунок позабюджетних коштів навчального закладу.

У коледжі розроблені комплексні заходи щодо соціальної підтримки працівників і студентів, матеріального стимулювання їх навчальної, науково-дослідної і громадської роботи.

Щоб зменшити споживання тепло-, водо-, та енергоресурсів, що призведе до економії кошторисних призначень, коледж проводить усі можливі заходи, а саме: заміна ламп розжарювання на енергозберігаючі лампи, утеплення вікон на зимовий період, поступову їх заміну на металопластикові, своєчасне проведення профілактичних робіт сантехнічних приладів та електроапаратури, державна повірка лічильників води, тепла та електролічильників.

Фінансовий стан навчального закладу у цілому стабільний і організований належним чином. Це підтверджують, зокрема, комплексні ревізії, які здійснювалися Державною фінансовою інспекцією України в Дніпропетровській області (остання була проведена з 23.06.2014 р. по 12.08.2014 р. Довідка № 840-51/097 від 15.08.2014 р.).

Усі недоліки, які було виявлені ревізією, були усунені своєчасно та у повній мірі.

Розділ 11. Розвиток соціальної сфери

У коледжі приділяється значна увага соціальній сфері та її розвитку як однієї з важливих ланок, що забезпечує ефективну роботу навчально-виховного процесу.

Педагогічним колективом розроблена Програма розвитку коледжу на найближчі п'ять років, у якій передбачено основні пріоритетні завдання, щодо створення належних умов для функціонування навчального закладу, фізичного, інтелектуального розвитку працівників коледжу та студентської молоді.

Керуючись Програмою розвитку, коледж проводить системну роботу щодо дотримання технічного стану будівлі, навчальних кабінетів і лабораторій, щодо оснащення актового, спортивного залів, медичного кабінету, їдальні, щодо створення належних умов соціального захисту студентів пільгових категорій, а також попередження захворювань та пропаганди здорового способу життя серед педагогів і студентів.

Значне місце відводиться вивченню демографічного та соціального стану студентів. За допомогою анкетування досконало вивчається матеріальний, побутовий, соціальний стан кожного окремого студента і на цій основі складається соціально-психологічний паспорт групи та у цілому по коледжу з розподілом студентів за соціальним статусом. (діти-сироти та діти позбавлені батьківського піклування, з малозабезпечених та багатодітних сімей, інваліди, ті, що постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, напівсироти, студентські сім'ї та інше).

Особливе місце займають студенти пільгових категорій, які знаходяться під особливою опікою і контролем з питань дотримання усіх вимог щодо надання їм матеріальної допомоги у відповідності до чинного законодавства упродовж всього періоду навчання у коледжі (компенсаційні витрати на одяг, білизну, придбання книг, харчування, безкоштовне проживання у гуртожитку, стипендія).

У разі наявності економії стипендіального фонду матеріальна допомога надається й іншим категоріям студентів (малозабезпеченим, багатодітним, дітям-інвалідам, постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС).

Крім того, за підсумками навчально-виховної роботи студенти заохочуються матеріальними винагородами (кращий студент коледжу, творча особистість року, творчий колектив, інше).

Усі студенти, що потребують житло на час навчання, забезпечені місцями в гуртожитках.

Значна увага приділяється фізичному вихованню студентів. Організацією роботи з фізичного виховання займаються *Хитра І.А.* – керівник фізичного виховання та *Купріченко С.В.* – викладач фізичного виховання, викладач-методист, викладач вищої категорії, *Піхур О. О.* – викладач фізичного виховання. Щорічно затверджується план роботи з фізичного виховання. Викладачі фізичного виховання входять до складу циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін. Кожного року відповідно до медичних довідок

студентів формується спеціальна медична група, яка затверджується наказом по коледжу.

Разом зі студентським поліклінічним відділенням здійснюються заходи щодо обов'язкових медичних оглядів, метою яких є вивчення стану здоров'я та профілактики і запобігання захворювань серед студентської молоді та працівників коледжу. Студенти, які знаходяться на диспансерному обліку наказом по коледжу звільняються від занять з фізичного виховання, а також формуються спеціальні групи, заняття з якими проводяться за окремою програмою.

У свою чергу здійснюється ряд заходів щодо попередження захворювань, боротьби з негативними явищами у молодіжному середовищі а саме: зустрічі-консультації з лікарями – наркологами, гінекологами, сексопатологами, працівниками правоохоронних органів, психологами, волонтерами благодійних організацій, на яких обговорюються проблеми сімейних відносин, профілактика СНІДу, наркологічної та ігрової залежності, тютюнопаління, алкоголізму тощо.

Значна увага приділяється позалекційній роботі, де студенти залучаються до творчої роботи в предметних гуртках, клубах за інтересами, дослідницькій, науково-пошуковій роботі, гуртках художньої самодіяльності, спортивних секціях.

На сьогодні у коледжі функціонують 4 клуби за інтересами, 8 предметних гуртків, 4 спортивні секції, 3 гуртки художньої самодіяльності.

Значну роботу з питань надання студентам психологічної допомоги, (особливо в період їх адаптації в нових умовах навчання і виховання), з формування взаємовідносин і мікроклімату у колективі, проводить практичний психолог коледжу. Разом з керівниками центру соціальних служб для молоді Бабушкінського району проводяться тренінги, індивідуальні зустрічі і кропітка індивідуальна робота з окремими студентами, що потребують моральної та психологічної підтримки.

Крім того у коледжі функціонують:

- медичний кабінет, оснащений необхідним медичним обладнанням і ліками, де медсестра надає допомогу тим, хто її потребує;
- буфет на 60 посадкових місць;
- спортивна та тренажерна зали, оснащені необхідним спортивним знаряддям, де студенти і викладачі зміцнюють своє здоров'я та знімають емоційну напругу;
- кімната відпочинку для викладачів;
- актову залу на 150 місць, де студенти і викладачі проводять свій вільний час.

Педагогічний колектив разом з громадськими організаціями здійснює систематичний контроль щодо виконання наказу «Про заборону тютюнопаління» як у приміщенні, так і на прилеглий території.

Внаслідок кропіткої роботи всього педагогічного колективу і громадських організацій у коледжі відсутні випадки правопорушень, протиправних дій студентів щодо вживання і розповсюдження наркотиків,

відсутні дані про захворювання на СНІД, випадки вживання алкогольних напоїв.

Разом з тим, з метою подальшого розвитку соціальної сфери, забезпечення умов для фізичного розвитку студентів, профілактики захворювань та своєчасного надання медичної допомоги необхідно:

- клопотання перед державними органами освіти про виділення коштів для ремонту актових зал як одного з важливих осередків спілкування студентської молоді і викладачів;
- шляхом профілактичних розмов, тренінгів, зустрічей зі спеціалістами повністю викоринити зловживання незначною частиною студентів тютюнопаління.

Розділ 12. Кадрове забезпечення у 2011-2012 н.р.

Одним з визначальних напрямів, який здійснює навчальний заклад, є створення системи підбору кадрів педагогічних працівників, підвищення їх кваліфікації та престижу педагогічної праці. У коледжі діє певна система роботи з кадрами, яка ґрунтується на дотриманні принципу спадкоємності і оновлення керівних та педагогічних працівників.

Питання формування кадрового складу реалізуються на підставі чинного трудового законодавства, законів України «Про освіту», «Про вищу освіту».

Навчальний процес забезпечують 38 педагогічних працівників, у тому числі 1 майстер виробничого навчання.

Троє викладачів працюють за сумісництвом. Вищу та першу кваліфікаційні категорії мають 24 викладачі, що складає 64% від загальної кількості педагогічних працівників.

Чотирьом викладачам присвоєне звання «Викладач-методист», п'ять працівників нагороджені знаком «Відмінник освіти України», сім – Почесною грамотою Міністерства освіти і науки України.

Склад педагогічного колективу у цілому стабільний. За останні роки колектив поповнився молодими педагогічними працівниками (Мельник С.Г. – викладач правознавчих дисциплін, Грек А.М. – викладач циклу професійних і практичних дисциплін).

Певне місце у системі формування кадрового складу та професійного підбору спеціалістів займає практика прийому на роботу на контрактній основі. Організацію підготовки фахівців у коледжі з усіх спеціальностей здійснюють випускові циклові комісії.

Циклова комісія обліково-економічних дисциплін налічує 12 осіб, у тому числі 7 осіб з вищою категорією та один викладач з першою категорією. Очолює циклову комісію обліково-економічних дисциплін Прокопова Раїса Тимофіївна – викладач вищої категорії, старший викладач, нагороджена знаком «Відмінник освіти України».

Кадровий склад циклової комісії товарознавства та комерційної діяльності налічує 8 осіб, в тому числі 4 особи з вищою категорією та один

викладач з першою категорією. Очолює циклову комісію товарознавчих дисциплін Гузенко Людмила Федорівна – викладач вищої категорії.

Склад циклової комісії з організації обслуговування та менеджменту включає 8 осіб, із них 5 осіб (63%) з вищою категорією, у тому числі 3 викладачі-методисти. Очолює циклову комісію Вахней Алла Євгеніївна – викладач вищої категорії, викладач-методист.

Кадровий склад циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін налічує 10 осіб, із них 5 осіб з вищою категорією, в тому числі один викладач-методист. Очолює циклову комісію Єгорова Л.В. – викладач вищої категорії.

Керівництво навчального закладу приділяє значну увагу мотивації творчої праці педагогів, матеріальному та моральному заохоченню, їх соціальному захисту. У коледжі діє багатofакторна система рейтингової оцінки професійного рівня педагогічних працівників на звання «Викладач року».

У відповідності до Положення про огляд-конкурс «Викладач року» та «Комплексної програми матеріального і морального стимулювання педагогічної, навчальної та громадської роботи викладачів» щорічно наприкінці навчального року підводяться підсумки конкурсу.

За творчі досягнення педагогічні працівники відзначаються преміями та іншими формами стимулювання.

Розділ 13. Стан охорони праці **Заходи щодо виконання вимог техніки безпеки** **та охорони праці у 2014-2015 рр.**

1. Проведена лекція серед працівників коледжу на тему «виконання вимог техніки безпеки та охорони праці на робочих місцях та побутових умовах»
2. Проведено повторний інструктаж з техніки безпеки з співробітниками навчального закладу
3. Виконано основні пункти припису пожежної інспекції
4. Заведені журнали з техніки безпеки в кожній навчальній групі та проведено первинний інструктаж.
5. В кабінетах та аудиторіях встановлено інформаційні кутки з охорони праці
6. Виконано всі пункти припису Головного управління з охорони праці
7. Проведено бесіду серед студентів всіх курсів з питань техніки безпеки та охорони праці в навчальному закладі та побутових умовах
8. Виконано перевірку знань з електробезпеки викладачів, які займаються в комп'ютерних аудиторіях з врученням посвідчення.
9. Проведено семінар серед студентів з питань охорони праці в навчальному закладі
10. Виконано перевірку знань з техніки безпеки та охорони праці з робітниками адміністрації коледжу з врученням посвідчення.
11. Виконані необхідні роботи для покращення освітлення та планові ремонти аудиторій

Виконання всіх пунктів плану заходів щодо вимог техніки безпеки та охорони праці знаходяться під наглядом профспілки та адміністрації коледжу.

Розділ 14. Основні завдання та заходи на 2015-2016 навчальний рік

Для вдосконалення освітньої, профорієнтаційної, організаційної діяльності у коледжі та виконання основних положень «Перспективного плану розвитку ДКЕБ ДНУ імен Олесья Гончара на 2012-2017 р.р.» у 2015/2016 навчальному році необхідно:

1. Удосконалити систему управління навчальним закладом, надати структурно підрозділам коледжу (відділенням, бібліотеці та ін.) більших повноважень розширити коло функціональних обов'язків (*адміністрація коледжу, профспілковий комітет, термін – протягом 2015- 2016 н.р.*);

2. Активізувати діяльність ради з питань профорієнтації та працевлаштування випускників коледжу (*завідувач практикою, термін – протягом 2015- 2016 н.р.*);

3. Вжити заходи щодо вдосконалення профорієнтаційної роботи, зокрема:

- започаткувати базові класи з профільних загальноосвітніх дисциплін в середніх школах;

- оновити матеріали наочної агітації у навчальному закладі (стенди, планшети тощо);

- роздрукувати інформаційні буклети для абітурієнтів;

- підготувати тематичні матеріали про спеціальності, за якими здійснюється підготовка фахівців.

(*Заступник директора коледжу з роботи, відповідальний секретар відбіркової комісії, термін – протягом 2015- 2016 н.р.*);

5. Розробити концепцію моніторингу якості освіти у навчальному закладі і реалізувати відповідні заходи (*заступник директора з навчально-методичної роботи, термін – 2015-2016 н.р.*);

6. Розробити критерії діяльності циклових комісій, організувати відповідний огляд-конкурс (*заступники директора коледжу з навчальної і навчально-методичної роботи, термін – протягом 2015-2016 н.р.*);

7. Розширити співробітництво з відповідними кафедрами та методичним відділом університету з питань забезпечення удосконалення якості методичного забезпечення навчально-виховного процесу. (*Заступники директора з навчальної і навчально-методичної роботи, завідувач навчально-методичним кабінетом, термін – увесь період.*)

8. Реалізувати заходи щодо збагачення банку даних новими навчально-методичними матеріалами на електронних носіях, забезпечити до них широкий доступ педагогічних працівників та студентів денного і заочного відділень (*заступники директора з навчальної і навчально-методичної роботи, завідувач навчально-методичним кабінетом, термін – 2015-2016 н.р., увесь період.*)

9. Удосконалити зміст навчально-методичних комплексів відповідно до вимог законодавчих та нормативних документів з питань вищої освіти *(заступник директора з навчально-методичної роботи, завідувач навчально-методичним кабінетом, голови циклових комісій, термін – 2016 р.);*

10. Провести огляд-конкурс педагогічної майстерності «Викладач року», виставку педагогічних досягнень, конкурс методичних розробок тощо *(заступник директора з навчально-методичної роботи, голови циклових комісій, термін – 2016 р.);*

11. Переглянути навчальні, робочі плани відповідно до нормативної бази Міністерства освіти і науки України *(заступник директора з навчальної роботи, термін – протягом 2015-2016 н.р.);*

12. Удосконалити методичне забезпечення підготовки студентів з відривом від виробництва, поліпшити зміст програм проведення технологічної практики з урахуванням пропозицій керівників практики від підприємств і організацій *(заступник директора з навчальної і навчально-методичної роботи, завідувач заочним відділенням, завідувач практикою, голови циклових комісій, термін – протягом 2015-2016 н.р.);*

13. Продовжити роботу над навчальними і навчально-методичними матеріалами для студентів, які навчаються з відривом від виробництва, на електронних носіях *(заступники директора з навчальної і навчально-методичної роботи, завідувач заочним відділенням, голови циклових комісій, термін - протягом 2015-2016 н.р.);*

14. Продовжити роботу з узагальнення й впровадження в практику передового педагогічного досвіду:

- видавати інформаційно-методичний збірник «Інноваційні технології навчання»;

- поповнювати банк даних (картотеку) навчально-методичного кабінету з питань використання нових освітньо-виховних технологій;

- проводити огляди-конкурси педагогічної майстерності;

- організувати виставки кращих навчально-методичних робіт викладачів коледжу.

(Заступник директора коледжу з навчально-методичної роботи, завідувач навчально-методичного кабінету, голови циклових комісій, термін — 2016 р.);

15. Передбачити і реалізувати необхідне фінансування для подальшого оновлення бібліотечного фонду, придбання науково-педагогічної і навчально-методичної літератури *(адміністрація коледжу, головний бухгалтер, завідувач бібліотекою, термін – 2016 р.);*

16. Удосконалити систему управління гуманітарно-виховною роботою в коледжі:

- оновити концепцію педагогічної діяльності з питання «Організація і зміст гуманітарно-виховної роботи»;

- посилити увагу до змісту перспективного і поточного планування навчально-виховної роботи.

- переглянути функціональні обов'язки керівників структурних підрозділів та інших педагогічних працівників щодо посилення їх уваги до організації, змісту і ефективності виховання студентської молоді;

- підвищити роль керівників навчальних груп щодо їх більш дієвої участі в організації виховної роботи в студентському середовищі.

- щороку проводити огляди-конкурси «Кращий наставник групи»;

- здійснювати аналіз стану виконання планів виховної роботи з обговоренням на засіданнях педагогічної і методичної рад та циклових комісій.

(Заступник директора коледжу з виховної роботи, Завідувачі відділеннями, голови циклових комісій, термін – 2015-2016 н.р.);

17. Продовжити роботу з формування національної свідомості студентської молоді, формування у неї патріотизму, любові до своєї Вітчизни і народу, тематичні вечори, конференції, свята, присвячені Дню знань, Дню працівників освіти, Міжнародному дню студентів, Дню незалежності України, Дню Конституції України, Дню Перемоги та ін.

(Заступник директора коледжу з виховної роботи, завідувачі відділеннями, керівників навчальних груп, завідувач бібліотекою, керівник художньої самодіяльності, термін - протягом 2015-2016 н.р.);

18. Підвищити ефективність перспективного і поточного планування науково-дослідної роботи викладачів коледжу. Аналізувати стан справ на засіданнях педагогічної і методичної рад *(заступники директора коледжу з навчальної та навчально-методичної роботи, завідувачі відділеннями, голови циклових комісій, термін 2015-2016 н.р.);*

19. Оновити методичні рекомендації з питання «Завдання, зміст і форми роботи з обдарованою студентською молоддю» *(заступник директора з навчально-методичної роботи, термін - протягом 2015-2016 н.р.);*

20. Активізувати роботу наукової секції «Еврика» студентського творчого об'єднання «Пізнай себе і світ» *(заступник директора коледжу з виховної роботи, термін – протягом 2015-2016 н.р.);*

21. Проаналізувати стан професійної самоосвіти педагогічних кадрів коледжу. Обговорити це питання на засіданні методичної ради, прийняти відповідне рішення *(заступник директора коледжу з навчально-методичної роботи, термін – протягом 2015-2016 н.р.);*

22. Забезпечити підвищення кваліфікації керівного складу коледжу в Університеті менеджменту освіти НАПН України *(адміністрація коледжу, відділ кадрів, термін – відповідно плану).*

23. Забезпечити подальший розвиток матеріально-технічної бази коледжу, здатної забезпечити здійснення освітньої, виховної, соціальної та господарської функцій. Розробити комплексний план зміцнення матеріально-технічної бази на 2015-2020 рр. *(адміністрація коледжу, заступник директора коледжу з адміністративно-господарської роботи, головний бухгалтер, термін – протягом 2015-2016 н.р.);*