

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ЕКОНОМІКИ ТА БІЗНЕСУ  
ДНІПРОВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА»


ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор Дніпровського національного  
університету імені Олесея Гончара

  
Сергій ОКОВИТИЙ  
03. 07 2024 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Відокремленого  
структурного підрозділу «Фаховий  
коледж економіки та бізнесу  
Дніпровського національного  
університету імені Олесея Гончара»

  
Тетяна МЕЛЬНИК  
24 травня 2024 року

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**ПІДПРИЄМНИЦТВО, ТОРГІВЛЯ ТА БІРЖОВА ДІЯЛЬНІСТЬ**

за спеціальністю 076 Підприємництво та торгівля  
галузі знань 07 Управління та адміністрування  
освітня програма Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

Затверджено Вченою радою  
Дніпровського національного  
університету імені Олесея Гончара  
(протокол № 13 від 6.07.2024 р.  
Освітня програма вводиться в дію з  
01 вересня 2024 р.

Затверджено педагогічною радою  
Відокремленого структурного підрозділу  
«Фаховий коледж економіки та бізнесу  
Дніпровського національного  
університету імені Олесея Гончара»  
(протокол №19 від 24.05. 2024 р.)

Дніпро  
2024



## ПЕРЕДМОВА

### 1. РОЗРОБЛЕНО:

у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки та бізнесу Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» відповідно до стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 076 Підприємництво та торгівля освітньо – професійного ступеня фаховий молодший бакалавр (наказ Міністерства освіти та науки України №704 від 22.06.2021р.(у редакції наказу МОН України №198 від 19.02.2024))

### 2. ВНЕСЕНО:

цикловою комісією підприємництва та сфери обслуговування Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж економіки та бізнесу Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара

### 3. ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказом по Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж економіки та бізнесу Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» № 44 від 24.05. 2024р.

### 4. ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ: 01 вересня 2024 р.

### 5. РОЗРОБНИКИ:

Альона ПОЖИДАЄВА – методист коледжу, викладач дисциплін комерційного спрямування, викладач вищої категорії;

Проектна група:

1. Світлана ЛОБАНОВА – викладач товарознавства продовольчих товарів, викладач вищої категорії;

2. Тетяна ПАСТЕРНАК – завідувач відділенням управління та адміністрування, сфери обслуговування, викладач вищої категорії;

3. Людмила ГУЗЕНКО – викладач товарознавства непродовольчих товарів, викладач вищої категорії;

4. Святослав КОВАЛЬ – здобувач фахової перед вищої освіти, II курс, спеціальність 076 Підприємництво та торгівля ;

5. Ксенія КУЛІЧЕНКО - здобувач фахової перед вищої освіти, III курс, спеціальність 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність.



**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**Освітньо-професійної програми**

Методична рада коледжу: протокол №7 від 23.05.2024р.

Педагогічна рада коледжу: протокол № 19 від 24.05.2024 р.

Стейкхолдери:

1. Олена ФЕДОТОВА – директор торгівельної мережі магазинів «Бианка»;
2. Лена ІНЮШИНА – ФКЕБ ДНУ ім. О.Гончара, спеціальність 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність, випуск 2022 року;
3. Юля ЛОГВИНЕНКО - Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж економіки та бізнесу імені Олеся Гончара», здобувач фахової передвищої освіти, III курс, спеціальність 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність;
4. Ірина СЕМЕНЕЦЬ - Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж економіки та бізнесу імені Олеся Гончара», здобувач фахової передвищої освіти, II курс, спеціальність 076 Підприємництво та торгівля .



**1. Загальна характеристика**  
**Опис освітньо – професійної програми**  
**зі спеціальності 076 Підприємництво та торгівля**  
**галузь знань 07 Управління та адміністрування**

<b>1 - Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу фахової перед вищої освіти</b>	Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж економіки та бізнесу імені Олесь Гончара»
<b>Освітньо-професійний ступінь -</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Галузь знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Спеціальність</b>	076 Підприємництво та торгівля
<b>Форми здобуття освіти</b>	1) інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева); 2) індивідуальна (екстернатна, на робочому місці (на виробництві); 3) дуальна.
<b>Освітня кваліфікація</b>	Фаховий молодший бакалавр з підприємництва та торгівлі
<b>Професійна кваліфікація</b>	
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – 076 Підприємництво та торгівля Освітньо-професійна програма Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
<b>Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій</b>	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
<b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
<b>Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра</b>	120 кредитів ЄКТС Термін навчання - 1 рік 10 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Попередня акредитація: рішення Акредитаційної комісії сертифікат : серія ДС 002639, термін дії сертифіката до 01.07.2027 р.

<b>Термін дії освітньої програми</b>	Планується акредитація ОПП згідно чинного законодавства
<b>Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою</b>	- повна загальна середня освіта; - професійно-технічна освіта; - фахова передвища освіта; - вища освіта.
<b>Мова(и) викладання</b>	українська
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми</b>	college-bussiness.dp.ua
<b>2 – Мета освітньо – професійної програми</b>	
Формування теоретичних і практичних знань з організації та ведення підприємницької справи, здатність використання набутих знань з питань підприємництва та торгівлі в практичній діяльності.	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область</b>	<p><b>Об’єкт вивчення та/або діяльності:</b> діяльність з організації та функціонування підприємницьких, торговельних структур, що здійснюються для досягнення економічних і соціальних результатів.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з підприємництва, торгівлі.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, категорії, концепції, принципи, положення підприємництва, торгівлі і методологія їхнього використання для організації та ефективного функціонування підприємницьких, торговельних структур.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові й спеціальні методи, професійні методики і технології, застосування яких дозволяє вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з організації, ефективного функціонування і розвитку підприємницьких, торговельних структур.</p> <p><b>Інструментарій та обладнання:</b> інформаційно-комунікаційні системи та технології, прилади та обладнання, необхідні для формування професійних компетентностей фахового молодшого бакалавра з підприємництва та торгівлі.</p> <p><b>Особливості ОПП:</b> програма орієнтується на сучасні дослідження в галузі торгівлі та підприємництва, враховує</p>

	специфіку в діяльності підприємств, проведення аналітичних досліджень і розробки планів діяльності, орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких студент визначає професійну кар'єру.
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:</p> <p style="padding-left: 40px;">Секція С Переробна промисловість Секція G Оптова та роздрібна торгівля Секція Н – Транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність</p> <p>Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 та Довідником кваліфікаційних характеристик професій працівників. Випуск 65. «Торгівля і громадське харчування»:</p> <p>1224 Завідувач секції 1224 Керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі 1229.1 Завідувач відділу (самостійного) 3411 Фахівець з біржових операцій 3415 Агент комерційний 3415 Агент торговельний 3415 Комівояжер 3419 Товарознавець 3419 Організатор з постачання 3419 Організатор зі збуту 3421 Торговельний брокер (маклер) 3422 Експедитор транспортний 3439 Фахівець.</p>
<b>Академічні права випускників</b>	<p>Здобуття освіти за:</p> <p>початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти.</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти</p>
<b>5 - Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання.
<b>Викладання та навчання</b>	Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання.

## **6 - Обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття ступеня фахової передвищої освіти**

Фахова передвища освіта здобувається на основі повної загальної середньої освіти, професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти становить 120 кредитів ЄКТС.

Мінімум 50 % обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на досягнення результатів навчання за спеціальністю, визначених Стандартом фахової передвищої освіти.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 % загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.

## **7 - Перелік компетентностей випускника**

<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі підприємницької, торговельної та біржової діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів системи наук, які формують концепції організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
<b>Загальні компетентності</b>	<b>ЗК 1.</b> Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. <b>ЗК 2.</b> Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. <b>ЗК 3.</b> Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. <b>ЗК 4.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. <b>ЗК 5.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою. <b>ЗК 6.</b> Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.



	<p><b>ЗК 7.</b> Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p><b>ЗК 8.</b> Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p>
<p><b>Спеціальні компетентності</b></p>	<p><b>СК 1.</b> Здатність враховувати основні закономірності та сучасні досягнення у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p><b>СК 2.</b> Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства.</p> <p><b>СК 3.</b> Здатність застосовувати інноваційні підходи у діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p><b>СК 4.</b> Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p><b>СК 5.</b> Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p><b>СК 6.</b> Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p><b>СК 7.</b> Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p><b>СК 8.</b> Здатність визначати і задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку.</p> <p><b>СК 9.</b> Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p><b>СК 10.</b> Здатність використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності</p>
<p align="center"><b>8 - Нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</b></p>	
<p><b>РН 1.</b> Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p><b>РН 2.</b> Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності із професійною метою.</p> <p><b>РН 3.</b> Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p><b>РН 4.</b> Використовувати сучасні комп'ютерні й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p> <p><b>РН 5.</b> Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p><b>РН 6.</b> Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.</p> <p><b>РН 7.</b> Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності для подальшого використання у практичній діяльності.</p>	



<p><b>PH 8.</b> Володіти методами й інструментарієм для підготовки проєктів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.</p> <p><b>PH 9.</b> Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p><b>PH 10.</b> Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності за допомогою сучасних методів.</p> <p><b>PH 11.</b> Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати їх на практиці.</p> <p><b>PH 12.</b> Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p><b>PH 13.</b> Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p><b>PH 14.</b> Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p><b>PH 15.</b> Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p><b>PH 16.</b> Використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p><b>PH 17.</b> Визначати основні показники діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур для забезпечення їх ефективності</p>	
<p><b>9 - Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми</b></p>	
<p><b>Кадрове забезпечення</b></p>	<p>Кадрове забезпечення відповідає чинним Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти та базується на наступних принципах: відповідності спеціальностей педагогічних працівників освітнім галузі та спеціальності; обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації викладачів; впровадження результатів стажування в освітній процес.</p>
<p><b>Матеріально - технічне забезпечення</b></p>	<p>Матеріально-технічне забезпечення навчальних приміщень та соціальна інфраструктура коледжу в повному обсязі відповідає чинним Ліцензійним умовам. В освітньому процесі використовується мультимедійне обладнання для проведення лекцій, для практичних та лабораторних занять – обладнання комп'ютерних лабораторій.</p>
<p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- офіційний сайт ФКЕБ ДНУ ім. Олесь Гончара</li> <li>- точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>- необмежений доступ до мережі Інтернет;</li> <li>- бібліотека, читальний зал;</li> <li>- віртуальне навчальне середовище;</li> <li>- пакет MS Office 2007;</li> <li>- корпоративна пошта;</li> <li>- навчальні і робочі плани;</li> <li>- графіки освітнього процесу</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навчально-методичні комплекси дисциплін;</li> <li>- навчальні та робочі програми дисциплін;</li> <li>- дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін;</li> <li>- програми практик;</li> <li>- методичні вказівки щодо виконання курсових робіт,</li> <li>- критерії оцінювання рівня підготовки;</li> <li>- пакети комплексних контрольних робіт;</li> </ul>
<b>10 - Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Навчання здобувачів фахової передвищої освіти в інших вищих навчальних закладах України та підвищення кваліфікації (стажування) педагогічних працівників у вітчизняних вищих навчальних закладах.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	На основі договорів між коледжем та навчальними закладами інших країн
<b>Навчання іноземних здобувачів фахової перед вищої освіти</b>	



## 5. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

### 2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

**120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців**

Код н/д	Компонент освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, )	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>I. Цикл загальної підготовки</b>			
<b><i>1. Обов'язкові компоненти, що формують загальні компетентності</i></b>			
ОКЗ 1.1.	Основи філософських знань	2	екзамен
ОКЗ 1.2.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5	залік
ОКЗ 1.3.	Правознавство	2	залік
ОКЗ 1.4.	Історія України	2	екзамен
ОКЗ 1.5.	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
ОКЗ 1.6.	Фізичне виховання	9	залік
ОКЗ 1.7.	Безпека життєдіяльності	2	залік
ОКЗ 1.8.	Культурологія	2	залік
ОКЗ 1.9.	Психологія та етика ділових відносин	2	залік
ОКЗ 1.10.	Вища математика	2	залік
ОКЗ 1.11.	Основи екології та безпеки товарів народного	2	залік
	<b>Всього</b>	<b>33</b>	

<b>II. Цикл професійної підготовки</b>			
<b>2. Обов'язкові компоненти, що формують спеціальні компетентності</b>			
ОКП 2.1.	Основи охорони праці	3	екзамен
ОКП 2.2.	Організація і технологія торговельних процесів	4	екзамен
ОКП 2.3.	Обладнання підприємств торгівлі	4	залік
ОКП 2.4.	Комерційна діяльність	3	екзамен
ОКП 2.5.	Товарознавство продовольчих товарів	7	екзамен
ОКП 2.6.	Товарознавство непродовольчих товарів	7	екзамен
ОКП 2.7.	Основи менеджменту	3	залік
ОКП 2.8.	Підприємницька діяльність	9	екзамен/залік
ОКП 2.9.	Біржова діяльність	3	залік
ОКП 2.10.	Економіка торгівлі	3	екзамен
ОКП 2.11.	Основи маркетингу	3,5	залік
ОКП 2.12.	Теоретичні основи товарознавства	4,5	залік
	<b>Всього</b>	<b>54</b>	
<b>III. Вибіркові освітні компоненти за вибором здобувача фахової передвищої освіти</b>			
<b>Цикл загальної підготовки</b>			
ВКЗ 3.1.	Дисципліна 1	6	залік
	<b>Всього</b>	<b>6</b>	
<b>Цикл професійної підготовки</b>			
ВКП 3.1.	Дисципліна 1	2	залік
ВКП 3.2.	Дисципліна 2	3	залік
ВКП 3.3.	Дисципліна 3	2	залік
	<b>Всього</b>	<b>7</b>	
<b>Практична підготовка</b>			
	Навчальна практика	12	
	Виробнича практика	6	
	<b>Всього</b>	<b>18</b>	
	Комплексний кваліфікаційний екзамен	2	
	<b>Загальна обсяг ОПП</b>	<b>120</b>	



## 60 кредитів ЄКТС, термін навчання 10 місяців

Код н/д	Компонент освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, )	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>I. Цикл загальної підготовки</b>			
<b>1. Обов'язкові компоненти, що формують загальні компетентності</b>			
ОКЗ 1.1.	Фізичне виховання	3	залік
	<b>Всього</b>	<b>3</b>	

<b>II. Цикл професійної підготовки</b>			
<b>2. Обов'язкові компоненти, що формують спеціальні компетентності</b>			
ОКП 2.1.	Комерційна діяльність	3	залік /екзамен
ОКП 2.2.	Товарознавство продовольчих товарів	7	залік
ОКП 2.3.	Товарознавство непродовольчих товарів	7	залік
ОКП 2.4.	Основи менеджменту	3	екзамен
ОКП 2.5.	Підприємницька діяльність	4	екзамен
ОКП 2.6.	Біржова діяльність	3	екзамен
ОКП 2.7.	Економіка торгівлі	3	залік
	<b>Всього</b>	<b>30</b>	

<b>III. Вибіркові освітні компоненти за вибором здобувача фахової передвищої освіти</b>			
<b>Цикл загальної підготовки</b>			
ВКЗ 3.1.	Дисципліна 1	6	залік
	<b>Всього</b>	<b>6</b>	
<b>Цикл професійної підготовки</b>			
ВКП 3.1.	Дисципліна 1	2	залік
ВКП 3.2.	Дисципліна 2	3	залік
ВКП 3.3.	Дисципліна 3	2	залік
	<b>Всього</b>	<b>7</b>	
	<b>Практична підготовка</b>		
	Навчальна практика	6	
	Виробнича практика	6	
	<b>Всього</b>	<b>12</b>	
	<b>Комплексний кваліфікаційний екзамен</b>	<b>2</b>	
	<b>Загальний обсяг ОПП</b>	<b>60</b>	

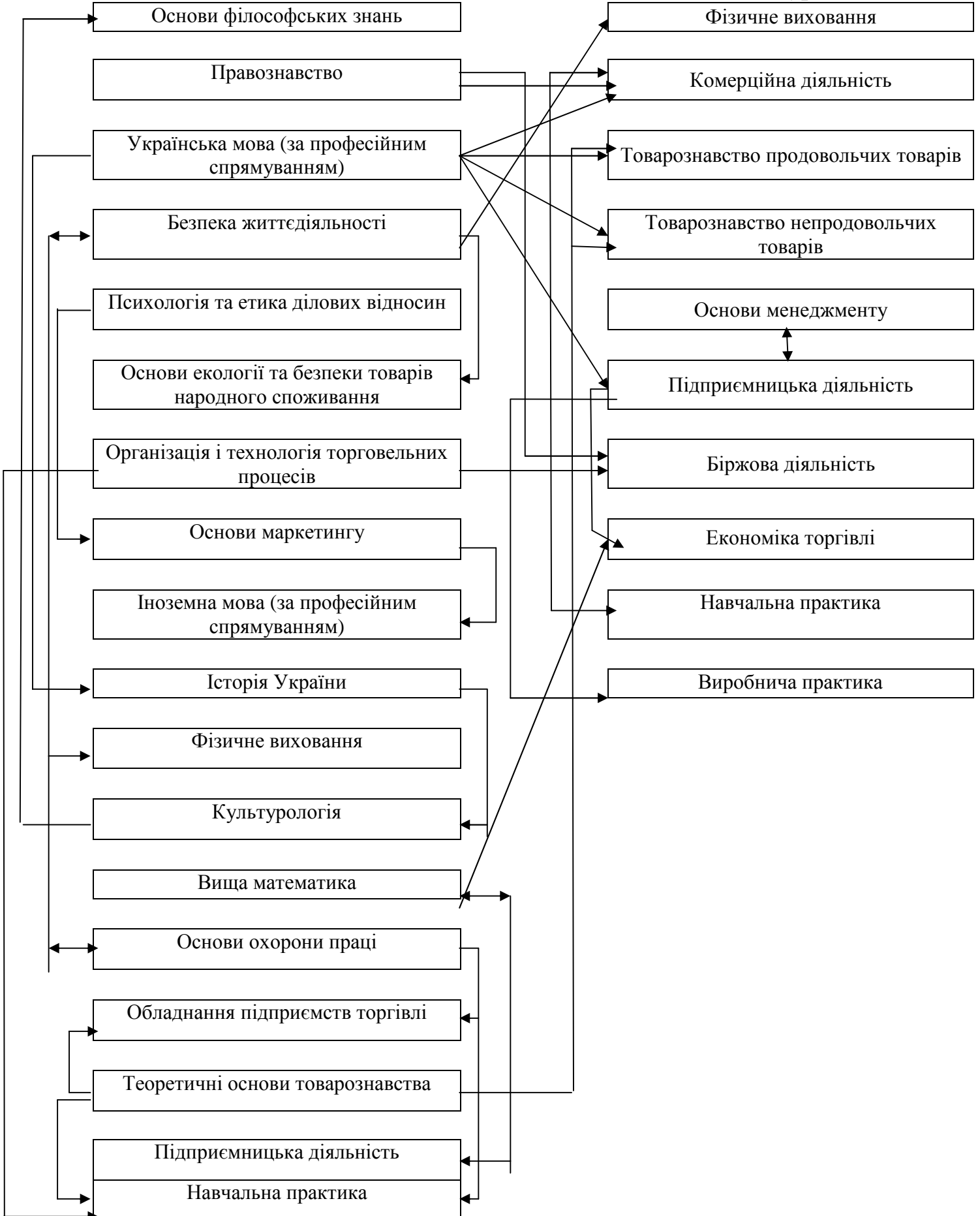
## 2.2. Структурно-логічна схема ОПП

### Структурно-логічна схема ОПП

термін навчання 1 рік 10 місяців

#### 2 курс

#### 3 курс

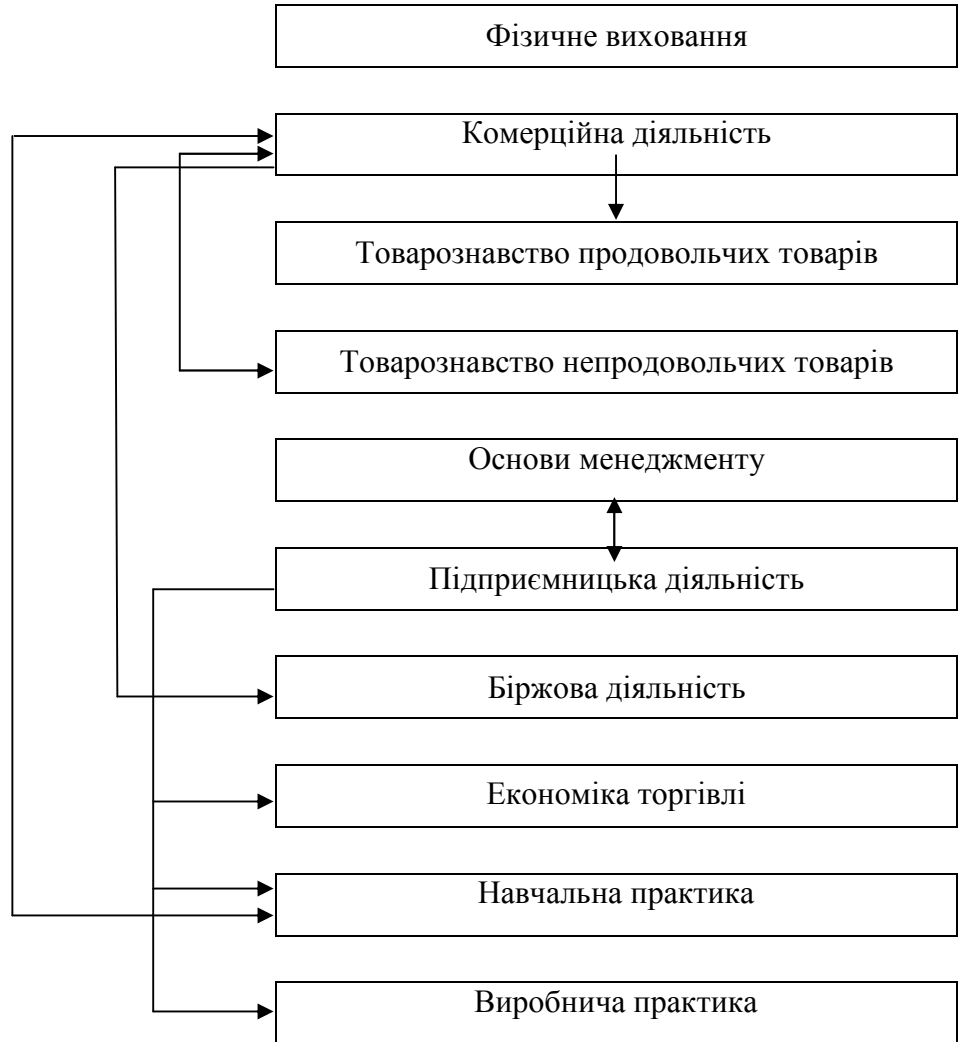




# Структурно-логічна схема ОПП

Термін навчання 10 місяців

3 курс



### **3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти**

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти спеціальності 076 Підприємництво та торгівля проводиться у формі комплексного кваліфікаційного екзамену та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації фаховий молодший бакалавр з підприємництва та торгівлі.

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється Екзаменаційною комісією після завершення навчання з метою комплексної перевірки й оцінки теоретичної та практичної фахової підготовки студентів-випускників.

Екзаменаційна комісія створюється щороку у складі голови та членів комісії. Екзаменаційна комісія працює у строки, визначені графіком освітнього процесу на поточний навчальний рік, що розробляється на основі навчальних планів, затверджується директором коледжу.

Рішення екзаменаційної комісії про оцінку результатів атестації, присудження освітнього ступеня, а також про видачу здобувачам фахової передвищої освіти дипломів (дипломів з відзнакою) про закінчення навчального закладу приймається на закритому засіданні екзаменаційної комісії відкритим голосуванням звичайною більшістю голосів членів екзаменаційної комісії, які брали участь в її засіданні.

### **4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти**

У коледжі функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління коледжем, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової



передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів коледжу, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю коледжу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками коледжу та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) забезпечення інноваційної діяльності в освітньому процесі шляхом використання сучасних джерел інформації, використання інноваційних методів навчання;

15) забезпечення форм дослідницької діяльності, а саме: дослідницьких та курсових робіт, звітів з практики тощо;

16) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами коледжу або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти коледжу (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням

коледжу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

## **5. Вимоги професійних стандартів**

Стандарт фахової передвищої освіти України.

Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр

Галузь знань : 07 Управління та адміністрування

Спеціальність: 076 Підприємництво та торгівля

Затверджено Наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 р. №704

Таблиця 1

**Матриця відповідності програмних компетентностей випускника  
компонентам освітньо-професійної програми  
120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців**

	ОКЗ 1.1	ОКЗ 1.2	ОКЗ 1.3	ОКЗ 1.4	ОКЗ 1.5	ОКЗ 1.6	ОКЗ 1.7	ОКЗ 1.8	ОКЗ 1.9	ОКЗ 1.10	ОКЗ 1.11	ОКП 2.1	ОКП 2.2	ОКП 2.3	ОКП 2.4	ОКП 2.5	ОКП 2.6	ОКП 2.7	ОКП 2.8	ОКП 2.9	ОКП 2.10	ОКП 2.11	ОКП 2.12
ЗК1	+			+	+								+	+	+								
ЗК2	+		+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+				+	+		+	
ЗК3							+		+	+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК4			+		+				+				+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
ЗК5		+			+						+		+	+	+	+			+	+		+	
ЗК6						+	+					+	+	+	+				+			+	+
ЗК7		+			+			+	+				+		+				+	+		+	
ЗК8									+				+	+	+	+	+	+	+	+		+	
СК1			+							+									+	+		+	+
СК2													+	+	+				+		+	+	+
СК3								+	+				+			+		+	+				+
СК4									+							+	+		+	+		+	+
СК5			+		+				+						+				+				+
СК6													+						+				+
СК7									+										+			+	
СК8		+			+				+							+		+	+			+	
СК9																			+	+		+	
СК10															+				+	+		+	



**Матриця відповідності результатів навчання освітнім  
компонентам освітньо-професійної програми  
120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців**

	ОКЗ 1.1	ОКЗ 1.2	ОКЗ 1.3	ОКЗ 1.4	ОКЗ 1.5	ОКЗ 1.6	ОКЗ 1.7	ОКЗ 1.8	ОКЗ 1.9	ОКЗ 1.10	ОКЗ 1.11	ОКП 2.1	ОКП 2.2	ОКП 2.3	ОКП 2.4	ОКП 2.5	ОКП 2.6	ОКП 2.7	ОКП 2.8	ОКП 2.9	ОКП 2.10	ОКП 2.11	ОКП 2.12
PH1			+	+																			
PH2															+	+	+		+	+			
PH3		+			+																		
PH4															+				+	+			
PH5			+									+			+				+	+		+	
PH6									+									+					
PH7													+						+	+	+	+	
PH8													+						+	+			
PH9													+						+	+		+	
PH10													+	+	+	+	+						+
PH11			+																				
PH12													+						+	+			
PH13																					+		
PH14																+	+						
PH15																			+				
PH16																			+				
PH17													+			+	+		+	+		+	

**Матриця відповідності компетентностей випускника  
компонентам освітньо-професійної програми  
60 кредитів ЄКТС, термін навчання 10 місяців**

	<b>ОКП 2.1</b>	<b>ОКП 2.2</b>	<b>ОКП 2.3</b>	<b>ОКП 2.4</b>	<b>ОКП 2.5</b>	<b>ОКП 2.6</b>	<b>ОКП 2.7</b>	<b>ОКП 2.8</b>	<b>ОКП 2.9</b>	<b>ОКП 2.10</b>	<b>ОКП 2.11</b>	<b>ОКП 2.12</b>
<b>ЗК1</b>		+	+	+								
<b>ЗК2</b>	+	+	+	+				+	+		+	
<b>ЗК3</b>		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>ЗК4</b>		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
<b>ЗК5</b>		+	+	+	+			+	+		+	
<b>ЗК6</b>	+	+	+	+				+			+	+
<b>ЗК7</b>		+		+				+	+		+	
<b>ЗК8</b>		+	+	+	+	+	+	+	+		+	
<b>СК1</b>								+	+		+	+
<b>СК2</b>		+	+	+				+		+	+	+
<b>СК3</b>		+			+		+	+				+
<b>СК4</b>					+	+		+	+		+	+
<b>СК5</b>				+				+				+
<b>СК6</b>		+						+				+
<b>СК7</b>								+			+	
<b>СК8</b>					+		+	+			+	
<b>СК9</b>								+	+		+	
<b>СК10</b>				+				+	+		+	

**Матриця відповідності результатів навчання освітнім  
компонентам освітньо-професійної програми  
60 кредитів ЄКТС, термін навчання 10 місяців**

	ОКП 2.1	ОКП 2.2	ОКП 2.3	ОКП 2.4	ОКП 2.5	ОКП 2.6	ОКП 2.7	ОКП 2.8	ОКП 2.9	ОКП 2.10	ОКП 2.11	ОКП 2.12
PH1												
PH2				+	+	+		+	+			
PH3												
PH4				+				+	+			
PH5	+			+				+	+		+	
PH6							+					
PH7		+						+	+	+	+	
PH8		+						+	+			
PH9		+						+	+		+	
PH10		+	+	+	+	+						+
PH11												
PH12		+						+	+			
PH13										+		
PH14					+	+						
PH15								+				
PH16								+				
PH17		+			+	+		+	+		+	



## Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
	<p>Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань</p>	<p>Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання.</p> <p>Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних.</p> <p>Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті</p>	<p>К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання.</p> <p>К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності</p>	<p>ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін.</p> <p>ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших.</p> <p>ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії</p>

<b>Компетентності</b>				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК 1	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1, К 2	БА 2, БА 3
ЗК 2	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1	БА 3
ЗК 3	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
ЗК 4	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1	БА 1, БА 3
ЗК 5	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1	БА 3
ЗК 6	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
ЗК 7	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	БА 2
ЗК 8	Зн 1	Ум1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	БА 2
<b>Спеціальні компетентності</b>				
СК 1	Зн 1	Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 2	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1	БА 1, БА 2
СК 3	Зн 1	Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 4	Зн 1	Ум 1	К 1	БА 2
СК 5	Зн 1	Ум 1	К 1	БА 1, БА 2
СК 6	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1	БА 1, БА 2
СК 7	Зн 1	Ум 1, Ум 3	К 2	БА 2
СК 8	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 9	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 10	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	БА 2

## Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																	
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності									
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10
PH 1	+	+							+									
PH 2			+				+			+								
PH 3				+	+							+					+	+
PH 4						+	+				+			+			+	
PH 5						+	+						+				+	+
PH 6								+	+		+		+	+				+
PH 7									+			+		+	+		+	+
PH 8										+	+	+						
PH 9			+			+		+			+			+				
PH 10			+									+				+		
PH 11			+					+				+	+	+	+			+
PH 12			+					+			+			+	+			+
PH 13			+			+									+			

Результати навчання	Компетентності																	
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності									
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10
<b>PH 14</b>			+	+			+	+				+				+	+	
<b>PH 15</b>				+	+	+		+			+						+	
<b>PH 16</b>				+	+		+					+						+
<b>PH 17</b>			+				+							+				